



Abbiategrasso, 07/01/2019

ODOS VIAGGI SRL MILANO [odoscuole@odosviaggi.it](mailto:odoscuole@odosviaggi.it)  
 HOLIDAYS EMPIRE SRL [info@holidaysempire.com](mailto:info@holidaysempire.com)  
 GIROBUS VIAGGI [info@girobus.it](mailto:info@girobus.it)  
 CTS YOUTH POINT [brescia@cts.it](mailto:brescia@cts.it)  
 PANDA TREK SRL [pandatrek.elio@gmail.com](mailto:pandatrek.elio@gmail.com)

Atti  
 Albo

**Oggetto: Bando di gara uscita didattica Urbino Conero e Gradara- CIG: ZF0269980F4**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**Visto** il D.I. 44/2001 concernente “istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche” ed in particolare l’art. 34;  
**Visto** il nuovo codice dei Contratti Pubblici ( D.Lgs N. 50/2016);  
**Vista** la Legge 13 agosto 2010, n 136 “Piano straordinario contro la mafia, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia” (10G0162) e successive modificazioni ed integrazioni;  
**Vista** la Delibera del Collegio Docenti del 30/11/2018;  
**Vista** la Delibera del Consiglio di Istituto del 30/11/2018;

### INDICE

una gara di affidamento con procedura negoziata per il seguente viaggio di istruzione:

### Urbino Conero e Gradara

**Data: 20, 21 e 22 Marzo 2019**

**Destinazione: Urbino Conero e Gradara**

**Partecipanti** : 90 classi terze scuola secondaria di primo grado

**Accompagnatori** : n. 8 docenti (gratuità)

**Pullman**: granturismo certificato normativa UNI EN ISO 9001 compreso di ogni onere di trasporto, pedaggi autostradali

**Validità dell’Offerta**: 60 gg dall’apertura delle buste

**Guida turistica** : 4 accompagnatori sempre presenti che provvedono anche all’assistenza notturna e collaborano con gli insegnanti nella gestione degli alunni anche come guida turistica.

## **Programma**

### **Primo giorno**

Partenza per Urbino alle ore 6,00 dalla Scuola media di Via Legnano, 92 Abbiategrasso (MI).  
Pranzo al sacco con viveri propri  
Visita al palazzo Ducale  
Arrivo e sistemazione in albergo  
Cena. Pernottamento

### **Secondo giorno**

Colazione  
Trasferimento a Sirolo (AN)  
Pranzo al sacco compreso nella quota  
Visita guidata al Borgo Medievale di Sirolo, escursione su un sentiero del Parco del Conero (circa 2 ore), ricreazione sulla spiaggia  
Rientro presso l'albergo  
Cena. Pernottamento

### **Terzo giorno**

Colazione  
Trasferimento a Gradara (PU)  
Pranzo al sacco compreso nella quota  
Visita alla Rocca e al Borgo Medievale di Gradara  
Partenza per il rientro con arrivo ad Abbiategrasso entro le ore 20,00.

### **ART. 1**

Si richiede in ottemperanza alle disposizioni vigenti in materia di pubbliche forniture sotto la soglia di rilievo Comunitario, la Vs. migliore offerta che sarà valutata in termini di qualità e costo.

### **ART. 2**

Il presente capitolato ha per oggetto:

### **VIAGGIO DI ISTRUZIONE A URBINO CONERO e GRADARA**

### **ART. 3 – Modalità di presentazione delle offerte.**

**BUSTA A** - sigillata e contrassegnata dalla dicitura "*offerta tecnico-economica*" contenente l'offerta-tecnico economica dettagliata firmata dal legale rappresentante dell'Agenzia Viaggi

**BUSTA B** - sigillata e contrassegnata dalla scritta "*documentazione amministrativa – preventivo spese gita* " contenente:

- **Dichiarazione sostitutiva cumulativa** (ai sensi del D.P.R. n.445/2000 artt. 46 e 47) di certificazione debitamente compilata e firmata dal legale rappresentante dell'Agenzia Viaggi **(modulo allegato al bando)**

- **Copia del certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A.** non anteriore a tre mesi, nel cui oggetto sociale sia esplicitato chiaramente l'esercizio di attività analoghe all'oggetto della fornitura:

- Copia del certificato **DURC** in corso di validità;

- **Dichiarazione** sottoscritta del Conto Corrente dedicato ai sensi dell'art. 3 co. 7, della Legge 136 del 13/08/10 e s.m.

**N.B.: Alla luce delle recenti normative (NOTA MIUR 03.02.2016, PROT. N. 674):**

**Le ditte devono preventivamente dimostrare**, mediante apposita documentazione e se del caso autocertificazione, di essere in possesso dell'autorizzazione all'esercizio dell'attività di noleggio autobus con conducente, di essere in regola con la normativa sulla sicurezza sul lavoro e di aver provveduto alla redazione del Documento di Valutazione dei Rischi, di essere autorizzati all'esercizio della professione (AEP) e iscritte al Registro Elettronico Nazionale (REN) del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti, di avvalersi di conducenti in possesso dei prescritti titoli abilitativi e di mezzi idonei, di usare un mezzo regolarmente dotato dello strumento di controllo dei tempi di guida e di riposo del conducente (cronotachigrafo o tachigrafo digitale), coperto da polizza assicurativa RCA, di avvalersi di personale addetto alla guida titolare di rapporto di lavoro dipendente ovvero titolare, socio o collaboratore dell'impresa stessa, in regola con i versamenti contributivi obbligatori INPS e INAIL.

**L'idoneità alla guida del conducente è provata** principalmente dal possesso della patente di guida categoria D e della Carta di Qualificazione del Conducente (CQC) per il trasporto di persone, in corso di validità, rilevabile dal documento stesso.

Il conducente deve portare al seguito, durante la guida, la dichiarazione, rilasciata dal legale rappresentante dell'impresa, che attesta la tipologia e la regolarità del rapporto di lavoro.

**L'idoneità del veicolo è attestata** essenzialmente dalla visita di revisione annuale, il cui esito è riportato sulla carta di circolazione

In maniera empirica si dovrà prestare attenzione alle caratteristiche costruttive, funzionali e ad alcuni importanti dispositivi di equipaggiamento: l'usura pneumatici, l'efficienza dei dispositivi visivi, di illuminazione, dei retrovisori. Se l'autobus è dotato di sistemi di ritenuta-cinture di sicurezza i passeggeri devono utilizzarli e devono essere informati, mediante cartelli-pittogrammi o sistemi audio visivi, di tale obbligo. L'autobus deve, inoltre, essere dotato di estintori e di "dischi" indicanti le velocità massime consentite, applicati nella parte posteriore del veicolo: 80 km/h e 100 km/h. La copertura assicurativa R.C.A. è rilevabile dal certificato assicurativo, che deve trovarsi a bordo del veicolo. Il numero massimo di persone che l'autobus può trasportare può invece essere tratto dalla carta di circolazione.

Il plico contenente l'offerta tecnico-economica (BUSTA A) , unitamente alla documentazione amministrativa (BUSTA B) sarà chiuso in **un'unica busta sigillata con la dicitura "PREVENTIVO per viaggio di istruzione URBINO CONERO e GRADARA – a.s. 2018/19"**

Il plico dovrà essere indirizzato a: **ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "TIZIANO TERZANI", via Legnano 92, Abbiategrasso (MI), entro le ore 12,00 di venerdì 18 gennaio 2019.**

Non saranno accettate offerte pervenute oltre il limite e non farà fede il timbro postale.

Si procederà alla gara e alla conseguente assegnazione anche in presenza di un solo preventivo.

Non saranno prese in considerazione offerte incomplete o condizionate o mancanti di uno dei contenuti richiesti all'art. 3 o non recanti la firma del legale rappresentante della Ditta con la quale si accettano senza riserve le condizioni riportate nel presente capitolato.

#### **ART. 4 – Valutazione offerte**

L'esame è demandato alla Commissione di Gara nominata dal Dirigente Scolastico che aprirà le buste in data 21/01/2019.

La Commissione procederà all'affidamento anche con l'acquisizione di 1 solo preventivo/offerta.

I prezzi indicati nell'offerta non potranno subire variazioni in aumento per effetto delle erronee previsioni della Ditta.

La scelta del fornitore avverrà sulla base con il miglior rapporto qualità/prezzo.

**ART. 5 – Termini per completamento della fornitura**

L'Istituto procederà alla stipula del contratto con la Ditta aggiudicataria tramite contratto scritto.

**ART. 6 – Modalità di pagamento**

L'Istituto provvederà al pagamento di un acconto del 20% dell'importo su presentazione della fattura ed il saldo sarà pagato al rientro del viaggio su presentazione di fattura a saldo entro 30 giorni dal ricevimento fattura.

ICS "Tiziano Terzani" – Infanzia, Primaria, Sec. I° Grado

Via Legnano, 92 – Abbiategrasso Milano

**ART. 7 – Criteri aggiudicazione**

La presente procedura sarà aggiudicata in base al criterio della migliore offerta ai sensi del Decreto Legislativo 12 Aprile 2006, n. 163 attraverso l'attribuzione di un punteggio massimo di 100 punti così ripartiti:

a) caratteristiche qualitative: max 75 punti su 100;

b) prezzo: max 25 punti su 100.

Le offerte presentate dalle ditte concorrenti saranno sottoposte all'esame di un'apposita Commissione di Valutazione, nominata dal Dirigente Scolastico che assegnerà i punteggi con le seguenti modalità:

**1) Criteri per l'aggiudicazione e relativi punteggi**

<b>PUNTEGGIO QUALITA'</b>	<b>PUNTI</b>
a) Esperienza del proponente l'offerta quale operatore specializzato in viaggi d'istruzione per studenti delle Istituzioni Scolastiche Statali per almeno tre anni	10
b) Esperienza del proponente l'offerta quale operatore specializzato viaggi d'istruzione di più giorni con la nostra Istituzione Scolastica andati a buon fine	10 per ogni esperienza (max 30 punti)
c) Qualità delle strutture indicate (mezzi di trasporto e albergo)	20
d) Presenza di accompagnatori che provvedono all'assistenza notturna, ecc	35
<b>PUNTEGGIO PREZZO</b>	<b>PUNTI</b>
e) Offerta economica più vantaggiosa	15
f) Possibilità polizza assicurativa facoltativa annullamento viaggio-medico-bagaglio	5
g) Massimali assicurativi più vantaggiosi	5

La valutazione delle domande e del progetto sarà effettuata da apposita Commissione presieduta dal Dirigente Scolastico o da un suo delegato che procederà alla formazione di una graduatoria sulla base dei punti suddetti. La Commissione verrà costituita subito dopo la data di scadenza per la presentazione delle offerte.

Saranno ritenute nulle e comunque non valide e quindi escluse le offerte formulate in maniera diversa dalle indicazioni contenute nelle norme di partecipazione e nei documenti allegati.

Tutte le modalità di partecipazione richieste per la compilazione e la presentazione dell'offerta o la mancata allegazione anche di uno solo dei documenti richiesti, potrà essere causa di esclusione dalla gara.

## **ART. 8 – Responsabile del procedimento**

Il Responsabile del procedimento è la DSGA Sig.ra Paola Parmigiani.

## **ART. 9 – Informativa ai sensi del D.LGS 196/03**

L'Istituzione Scolastica informa che i dati forniti dai concorrenti per le finalità connesse alla gara di appalto e per l'eventuale successiva stipula del contratto, saranno trattati dall'ente appaltante in conformità alle disposizioni del D.Lgs. 196/03 e saranno comunicati a terzi solo per motivi inerenti la stipula e la gestione del contratto.

Le Ditte concorrenti e gli interessati hanno facoltà di esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del D.Lgs. 196/03.

La controparte deve impegnarsi a comunicare tempestivamente eventuali variazioni dei dati anagrafici e fiscali dichiarati.

## **PUBBLICAZIONE**

Le buste saranno aperte il giorno martedì 22/01/2019. Il presente bando viene inserito nel sito web dell'Istituto: <http://www.icvialegnanoabbiategrasso.gov.it/>, dove **gli esiti della selezione saranno pubblicati a tempo debito.**

Il Dirigente Scolastico

Dr. Vittorio Ciocca

(Firmato digitalmente ex art. 24, D.Lgs. n. 82/2005)